

贵州酒店集团有限公司

招标采购代理服务机构框架协议

采购文件

二〇二三年二月

第一章 框架协议采购概况

贵州酒店集团有限公司招标采购代理机构框架协议采购公告，诚邀符合条件的招标代理机构参加。现将有关事宜告知如下：

一、项目基本情况

项目名称：招标采购代理机构框架协议采购。

二、资格条件

- 1、 投标申请人须是在中华人民共和国境内注册的、具有独立法人资格的企业，且持有工商行政管理部门核发的企业法人营业执照；
- 2、 在贵州省内有固定的营业场所和开展采购招标代理业务所需的设施及办公条件。
- 3、 2021 年经合法审计机构审计出具的财务报表（含资产负债表、利润表、现金流量表、审计报告）（复印件加盖公章）；
- 4、 本次框架协议采购不接受联合体投标。

三、报名及框架协议采购文件的获取

1、有意参加框架协议采购者，请于 2023 年 2 月 7 日至 2023 年 2 月 13 日，持以下证件及资料在贵州省公共资源交易中心（国有企业生产资料）交易中心黔云招采电子招标采购交易平台报名：

- （1） 营业执照副本复印件一份；
- （2） 若是法定代表人授权委托人报名，须提供法定代表人授权委托书原件（一份）及被委托人的身份证复印件（一份），同时出示被委托人的身份证原件；若是法定代表人报名，须提供法定代表人身份证明原件和复印件（一份），同时出示法定代表人的身份证原件。

2、报名时要求提供的复印件均须加盖投标申请人公章和法定代表人印章；法人授权委托书原件、法定代表人身份证明原件须加盖投标申请人公章并经法定代表人签字（或盖法定代表人印章），并载明报名及领取框架协议采购文件的内容。

四、框架协议响应文件递交和开标时间、地点

- 1、框架协议响应文件递交时间及开标时间：2023年2月13日15时00分；
- 2、框架协议采购地点：贵州省贵阳市观山湖区长岭南路茅台国际商务中心C座3楼黔云招采电子招投标中心。
- 3、框架协议采购文件递交数量：正本一份、副本一份

六、联系方式

地 址：贵州省贵阳市云岩区北京路68号

联 系 人：李启东

电话或传真：15339508904

邮 箱：153745836@qq.com

第二章 投标人须知

1、招标、采购代理服务：

- (1) 为招标人提供优良的招标、采购代理服务；
- (2) 编制招标、采购代理实施方案；
- (3) 依法发布招标、采购公告，编制和发布招标、采购文件；
- (4) 依法组织开标、评标及履行相关义务；
- (5) 全程接受相关部门监督，并按照招标人要求及时改进服务，确保良好的招标、采购效果。
- (6) 为招标人提供招标、采购工作的指导、咨询、培训等服务；
- (7) 其他应当提供的服务；
- (8) 达到法定公开招投标条件需公开单独选聘招标代理服务机构的項目，不在库内选取。
- (9) 合同约定的下浮率以入库单位内最低下浮率为基准签订。

2、招标代理机构的资格要求

详见第一章公开框架协议采购概况。

3、 投标及框架协议采购文件

3.1 投标

3.1.1 投标人应在框架协议采购文件中附相应的资格证明材料。

3.2 框架协议采购文件的构成

3.2.1 投标人被视为已充分熟悉本次框架协议采购项目的全部内容及与履行合同有

关的全部内容，熟悉招标文件的格式、条件和范围。

3.2.2 投标人应认真阅读本框架协议采购文件中所有的事项、格式、条款等条件和要求。投标人没有按照框架协议采购文件的要求提交相关资料和作出完全实质性响应的，均会导致被拒绝。

3.3 框架协议采购文件的答疑

任何要求对框架协议采购文件进行答疑的投标人，均应以书面形式通知招标人。招标人对框架协议采购截止时间前 2 天收到的对招标文件的答疑要求予以书面答复，同时将书面答复发给所有投标人，答复中不指明答疑问题的来源。

3.4 框架协议采购文件的修改

3.4.1 框架协议采购文件的修改将以书面形式通知所有投标人，并对其具有约束力。投标人在收到上述通知后，应立即向招标人回函确认。若未回函确认视为已知。

3.4.2 为有充分时间对框架协议采购文件的修改部分进行研究，招标人可自行决定是否延长框架协议采购截止期和框架协议采购日期，并将此变更通知每一个投标人。

4、 框架协议采购文件的编制

4.1 框架协议采购文件格式

4.1.1 投标人应按框架协议采购文件第四章提供的“框架协议采购文件格式”完整填写“投标函”、“授权委托书”、“服务承诺”等格式文件，制作框架协议采购文件目录及页码，并装订成册。

4.1.2 投标人的框架协议采购文件不予退还。

4.3 投标人的资格证明文件

投标人应提交证明其有资格参加招标和成交后有能力履行合同的文件，作为框架协议采购文件的一部分，包括：

4.3.1 有效的企业法人营业执照副本复印件或扫描件（加盖公章）。

4.3.2 有效的政府采购代理机构资格证明文件复印件或扫描件（加盖公章）。

4.4. 框架协议采购文件还应当包含以下材料：

4.4.1 招标代理机构基本情况介绍；

4.4.2 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

4.4.3 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

4.4.4 采购招标代理专职人员和注册执业资格从业人员名单及其执业资格证书（复印件加盖公章）；

4.4.5 业绩证明材料

4.4.6 参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

详见文件要求。

4.4.7 法定代表人出席的，须提供本人身份证和法定代表人身份证明；授权代理人出席的，须提供代理人本人身份证、法定代表人身份证复印件、法定代表人亲笔签名的授权委托书（均加盖公章）。

4.4.8 投标人针对本招标项目编制的实施方案及服务承诺；

4.4.9 投标人认为需要提供的其他资料。

投标人须对上述材料的真实性、有效性和合法性负责。如提供的材料为虚假、无效、非法获取或存在其他违法、违规行为的，投标无效。

5、框架协议采购文件的递交

5.1 框架协议采购文件的密封和标记

5.1.1 投标人应将框架协议采购文件正本、副本分别密封封装，封口处应加盖投标

人单位公章。

5.1.2 封面上均应清楚地标明招标项目名称、编号、投标人名称和“在……之前不得启封”的字样（填入本招标文件规定的招标日期和时间）。

5.1.3 封面上应注明投标人名称和地址、邮编，以便如其框架协议采购文件被宣布为“迟到”响应时，能原封退回。

5.1.4 如果未按本须知第 5.1.1 条和第 5.1.2 条要求密封和标记，招标人对其误投或过早启封概不负责。

5.2 框架协议采购文件必须在递交截止时间前派人（指法定代表人或授权代表）送达到指定的递交地点。超过截止时间的框架协议采购文件将被拒绝接收。

6、框架协议采购时间及地点

6.1 详见公开框架协议采购概况

7、框架协议采购小组

7.1 框架协议采购由招标人依法组建的框架协议采购小组进行。

7.2 对框架协议采购文件的审查

7.2.1 框架协议采购小组将审查框架协议采购文件是否完整、文件签署是否合格、有无计算上的错误等。

7.2.2 框架协议采购小组将审查每份响应文件是否实质上响应了框架协议采购文件的要求。实质性响应是指无实质性偏离、反对、设定条件或提出保留，与框架协议采购文件要求的全部条款、条件和规格相符。实质性偏离是指：

7.2.2.1 实质性影响合同的范围、内容和履行；

7.2.2.2 实质性违背招标文件，限制了招标人的权利和中标人合同项下的义务；

7.2.2.3 不公正地影响了其它作出实质性响应的投标人的竞争地位；

7.2.3 如有下列情况之一，其投标将被拒绝并予作废处理：

7.2.3.1 存在以下不能满足招标文件要求的形式条件之一：

(1) 投标人法定代表人或授权代表未参加开标会议的；

(2) 框架协议采购文件未密封的；

(3) 框架协议采购文件未按时送达指定地点的；

7.2.3.2 提交的资格证明文件不全或不真实，或者未按框架协议采购文件要求提供资格证明文件的原件。

7.2.3.3 框架协议采购响应文件无投标人公章，或无法定代表人或者法定代表人授权的代理人的印章或签字的，或框架协议采购文件的签字人无法定代表人有效委托书授权的；

7.2.3.4 投标有效期不足的；

7.2.3.5 框架协议采购文件未对招标文件提出的要求和条件作出实质性响应的；

7.2.3.6 框架协议采购文件附有招标人不能接受的条件；

7.2.3.7 框架协议采购文件未按照招标文件规定的格式填写，或者填写的内容不全，或者辨认不清产生歧义，或者涂改处未加盖投标人公章和授权代表签字的；

7.2.3.8 所提供的服务及其项目内容在方案、运作等方面没有实质性满足招标人服务需求的（是否实质性满足服务需求由框架协议采购小组作出评判）；

7.2.3.9 投标人与向招标人报名时和框架协议采购文件内在名称和组织结构上不一致，不能提供其权利义务转移的合法有效证明的；

7.2.3.10 投标人以他人名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或者以弄虚作假等方式参加投标的；

7.2.3.11 投标人资格条件不符合国家有关规定和招标文件要求的，或者拒不对框

架协议采购文件进行澄清、说明或者补正的；

7.2.3.12 依据发改价格[2015]299 号文件及参照原国家计委关于印发《招标代理服务收费管理暂行办法》的通知(《招标代理服务收费管理暂行办法》(计价[2002]1980 号))文件取费下浮报价，详见取费费率表

投标报价取费费率表

序号	内容	下浮率	报价取费依据
1	招标代理项目采购预算价 <500 万元	最高投标限价 10%；投标成本警戒线 20%	依据发改价格【2015】299 号文件及参照原国家计委关于印发《招标代理服务收费管理暂行办法》的通知《招标代理服务收费管理暂行办法》(计价格[2002]1980 号)文件取费下浮报价
2	招标代理项目采购预算价 500 (含) 万元—1000 万元	最高投标限价 10%；投标成本警戒线 25%	
3	招标代理项目采购预算价 1000 (含) 万元—5000 万元	最高投标限价 20%；投标成本警戒线 30%	
4	招标代理项目采购预算价 5000 (含) 万元—10000 (含) 万元	最高投标限价 25%；投标成本警戒线 40%	
5	招标代理项目采购预算价 >10000 万元	最高投标限价 30%；投标成本警戒线 50%	

7.2.3.13 具有违反法律、行政法规的其他行为。

8、评标的方法和定标的原则

8.1 框架协议采购文件的详审

框架协议采购小组将只对确定为实质上响应框架协议采购文件要求的投标进行详细评审：

8.1.1 框架协议采购小组将依据投标人提供的资格证明文件审查投标人的能力以及业绩、信誉等综合指标进行资格评审。如果确定投标人无资格或无履行合同的能力，其投标将被拒绝；

8.1.2 框架协议采购小组对资格评审合格的框架协议采购文件进行商务符合性评审；

8.1.3 框架协议采购小组对商务、技术符合性评审合格的框架协议采购文件进行服务费率评审；

8.2 评审规则

8.2.1 采取综合评分方式

8.2.2 框架协议采购小组将按照综合评分细则对各标段的合格投标人进行评审：

8.2.3 框架协议采购小组通过对上述内容的综合考量，进行综合评分。

8.3 中标原则

框架协议采购小组通过综合评分，按得分由高到低顺序排列，经招标人审查、实地考察无异议后，确定中标人。

如果中标人放弃中标资格，招标人将按得分从高到低的顺序递补确定中标人。

8.4 保密

8.4.1 有关框架协议采购文件的审查、澄清、评价和比较以及有关授予合同的一切情况等，都不得向投标人或与评标工作无关的人员透露。

8.4.2 投标人不得以任何行为干扰评标过程。

9、入库服务周期、服务范围、服务质量

9.1 本次入库的服务周期为 2 年，按中标后合同签订之日作为起始日期，招标代理单位在服务过程中如果存在服务不到位的情况，招标人有权不再履行双方合同；

9.2 服务范围为集团公司各部门及子公司工程类、货物类服务类招标代理服务；

9.3 服务质量符合国家或行业现行有关质量规范标准。

综合评分细则

序号	评分项	综合评分标准	分值
1	招标采购代理工作方案	<p>1、内部监督管理制度：好得 4-5 分，良得 2-4 分，差 0-2 分，缺项得 0 分；</p> <p>2、代理工作总体概述：代理工作特征、难点分析准确到位，工作流程正确，招标方案实施措施完善，根据所提内容给予评分，好的得 10-15 分，一般的 5-10 分，差的 1-5 分，缺项的 0 分；</p> <p>3、工期及质量保障措施：各阶段进度实施计划编制合理、可行，有工期控制及保障措施，要有各项质量保证措施及服务承诺根据所提内容给予评分，好的得 3-5 分，一般的 1-3 分，差的 0-1 分，缺项的 0 分。</p>	25
2	专职服务人员从业经验及水平情况	<p>1. 具备土建工程专业高级工程师证书、注册一级建造师资格证书、注册造价工程师资格证书、注册结构一级工程师资格证书中任意一个得 0.5 分，同时具备的分别按照 0.5 分计分。本项最多得 10 分。</p> <p>2. 具备中级职称的人员一个得 0.1 分(同一人员该项不与上面任一项重复计分)。本项最多得 3 分</p> <p>3. 成立专项服务团队，团队负责人需具备 8 年以上招投标代理工作从业经验且具备招投标代理工作相关资格证，具有中级以上职称，满足该条件得 5 分，满分 5 分。</p> <p>注：所有项目组成员均需提供贵州省或贵阳市 2022 年任意 3 个月的社会保险证明材料（社保局出具），否则本项得分为 0 分。</p>	18
3	具有完善的评标专家抽取及管理系统	<p>1、代理企业已组建专家抽取系统的得 3 分；（提供抽取系统截图）</p> <p>2、评价专家库专家有专家 100-500 名得 0.5 分，501-800 名得 1 分，800 名以上得 2 分。少于 100 名不得分。</p>	5

4	采购项目代理业绩情况	<p>1. 提供 2019 年至今承担过工程类的中标金额 5000 万及以上的招标项目,每提供一个项目得 1 分,满分 5 分(若一个项目有多个标段,只有达到规模要求的标段为有效项目,各标段不能累计计算)。</p> <p>2. 提供 2019 年至今承担过货物类的中标金额 2000 万及以上的招标项目,每提供一个项目得 1 分,满分 5 分(若一个项目有多个标段,只有达到规模要求的标段为有效项目,各标段不能累计计算)。</p> <p>3. 提供 2019 年至今承担过服务类中标金额 500 万元及以上项目的,每个项目得 1 分,满分 5 分(若一个项目有多个标段,只有达到规模要求的标段为有效项目,各标段不能累计计算)。</p> <p>提供招标公告、中标公示网页截图,未提供或者提供不全不得分。</p>	15
5	企业实力及获得荣誉情况	<p>1. 2017 年至今连续三年获得过省级及以上行业协会授予的“优秀招标代理机构”荣誉的,得 2 分;</p> <p>2. 获得过 ISO9001 质量管理体系认证证书(招标采购相关)或 AAA 以上企业信用等级证书荣誉的,得 2 分。</p>	4
6	公司成立年限	1-5 年(含)得 1 分;5-10 年(含),得 2 分;10 年以上,得 3 分。	3
7	营业场地情况	<p>1. 有独立的专家抽取室,得 1 分;</p> <p>2. 具备贵州省区域内办公场地,500 平方米及以上的,得 1 分;800 平方米(含 800 平方米)以上的,得 1.5 分;1200 平方米(含 1200 平方米)以上的,得 2 分(办公场地应在同一栋楼,在不同楼的不予以合并计算);</p> <p>3. 具备开标厅,面积 100 平方米及以上的,得 1 分;200 平方米(含 200 平方米)以上的,得 1.5 分;300 平方米(含 300 平方米)以上的,得 2 分。</p>	5
8	服务价格(费率)情况	<p>最高投标限价及投标成本警戒线详见第七章 7. 2. 3. 12 条款中的投标报价取费率表,任何一项投标报价(下浮率)超过最高投标限价的作废标处理。</p> <p>评标基准价计算公式: $J = (B_1 + B_2 + \dots + B_n) \div n$</p> <p>$B_1、B_2 \dots B_n$ 为 n 个有效投标报价, $n \leq 5$ 个时, J 为全部有效投标报价的算术</p>	25

		<p>平均值：当有效投标报价个数 $n > 5$ 且 $n \leq 9$ 时，J 为去掉一个最高和一个最低报价后的算术平均值；当有效投标报价个数 $n > 9$ 时，J 为去掉二个最高和一个最低报价后的算术平均值；当有效投标报价个数。</p> <p>计算有效投标人的投标报价得分： $\text{价格分} = 25 - \left\{ \left(B_n - J \right) \div J \right\} \times K \times 100$ J 为评标基准价 B_n 为投标人的有效投标报价 K 为扣分系数，当 $B_n > J$ 时，$K = 0.3$；当 $B_n < J$ 时，$K = 0.1$，$B_n = J$ 时，$K = 0$。</p>	
8.1	5	招标代理项目采购预算价 < 500 万元	<p>比选申请人的代理收费得分，投标报价（下浮率）为最高投标限价的得 0 分。</p> <p>投标报价（下浮率）为成本警戒线的得 5 分，每高 1% 减 0.5 分。</p>
8.2	5	<p>招标代理项目采购预算价</p> <p>500（含）万元—1000 万元</p>	<p>比选申请人的代理收费得分，投标报价（下浮率）为最高投标限价的得 0 分。</p> <p>投标报价（下浮率）为成本警戒线的得 5 分，每高 1% 减 0.5 分。</p>

8.3	5	招标代理项目采购预算在 1000（含）万元— 5000 万元	比选申请人的代理收费得分，投标报价（下浮率）为最高投标限价的得 0 分。 投标报价（下浮率）为成本警戒线的得 5 分， 每高 1%减 0.5 分。
8.4	5	招标代理项目采购预算在 5000（含）万元— 10000（含）万元	比选申请人的代理收费得分，投标报价（下浮率）为最高投标限价的得 0 分。 投标报价（下浮率）为成本警戒线的得 5 分， 每高 1%减 0.5 分。
8.5	5	招标代理项目采购预算 > 10000 万元	比选申请人的代理收费得分，投标报价（下浮率）为最高投标限价的得 0 分。 投标报价（下浮率）为成本警戒线的得 5 分， 每高 1%减 0.5 分。
	总评分		100

第三章 合同文本

招标代理服务入库协议

委托人：贵州酒店集团有限公司

受托方：_____

签订日期：_____

委托方：贵州酒店集团有限公司(以下简称甲方)

受托方：_____

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国招标投标法》等相关法律法规之规定，双方本着友好协商、诚实信用的原则，达成如下协议供双方信守执行。

一、总则

1. 双方应认真贯彻执行国家的各项方针政策及法律法规。
2. 双方在本协议规定的范围之内，办理招标事宜。
3. 双方应密切配合，分工协作，充分发挥各自的优势，齐心协力，努力做好招标工作。

二、协议期限

本协议有效期双方签字盖章生效之日起2年。合同期满后，双方无异议，另行续签合同，续期由甲方约定。

三、委托代理的范围、方式及内容

1. 范围：乙方接受甲方委托，在省内从事甲方委托的工程类、货物类、服务类招标代理服务。
2. 内容：编制公开比选文件、发布招标公告、审查比选申请人报名资格、答疑，协助甲方组织开标、评标、定标，以及提供招标前期咨询等工作。
3. 方式：乙方接到甲方书面通知后按照通知要求组织招投标活动。

四、双方的权利与义务

(一)甲乙双方共同的权利和义务

1. 双方应当对与招标活动有关的情况和资料进行保密，应严格按照规定做好标底保密，不得与比选申请人串通损害甲方利益。
2. 双方应建立长期有效的沟通机制，在合同期限内开展招投标业务时应及时沟通，通报各方信息，及时解决出现的各种问题。

(二) 甲方的权利和义务

1. 提供招标活动相关的立项批复及相关备案资料。保证上述资料、数据的准确性、可靠性和完整性，并对所提供的资料负责。
2. 保证工程资金已获得落实，具备招标条件。
3. 负责向乙方提供具体的招标任务、计划，配合乙方做好各个阶段的招标工作。
4. 负责提出招标项目的技术要求并协助乙方编写比选文件，在招标中负责协助乙方答复或澄清比选申请人就比选文件技术部分提出的问题。
5. 保证招标项目已获得上级部门批准，完成各种行政审批事项，完成招标前期工作。
6. 监督乙方招标活动符合法律规定，有权提出意见或建议并 获得乙方合理解决，对乙方损害甲方利益的行为有权采取措施终止协议并且不对乙方行为负责。
7. 按照协议约定支付费用，在招标项目定标后应在法定时间内与中标人签订合同，但中标人具有可以不签订合同的过错除外。
8. 办理其他应由甲方负责的事宜。

(三) 乙方的权责和义务

1. 组织项目的招标工作，为甲方提供优质服务。构建“公平、公正、公开、有序、高效、廉洁”的招投标交易平台，遵守职业 道德，坚决杜绝不正当行为，并自觉接受甲方纪检人员的监督检查，乙方及其工作人员在招标过程中有违法犯罪行为或其他严重损害甲方利益的行为，应承担相应经济、法律责任。
2. 乙方保证具有《中华人民共和国招标投标法》及《建筑业企业资质管理规定》要求的资质和条件，具备开展业务的能力。
3. 负责编写比选文件，按照甲方技术要求编写标书。将比选文件交甲方相关部门审核同意后按规定报送主管部门备案（审批）。
4. 负责联系公共信息平台发布招标公告、审查比选申请人报名资格、组织开标、评标、印刷及发售比选文件。
5. 负责答复比选申请人就比选文件所提出的问题，必要时，可以请求甲方给予协

助。

6. 遇甲方需要修改项目要求时,乙方应及时按照甲方要求修改比选文件并向所有比选申请人发送比选文件修改通知。

7. 负责接受比选申请人的投标及其投标保证金,组织具有专门经验的专家组成比选小组对比选申请人及项目进行审查。招投标结束后,负责将所有文件资料汇编成册及时交与甲方。

8. 负责向中标人发送中标通知,向未中标人退还投标保证金及书面说明等。

9. 有关招标过程中的信息发布及对外解答统一由乙方按规定依法对外发布,如有需要,乙方与甲方协商后统一由乙方对外解答。

10. 应采取措施防止比选申请人以不正当的手段中标或干扰破坏招投标、评标和定标工作。

11. 招标前应向甲方提供专业化建议,协助甲方确定标底等相关内容。

12. 乙方应确保其按法定程序确定中标人,且未经甲方书面允许不得将本合同及其他甲方业务转委托第三方开展招标活动。

五、 代理费用

1. 收费标准

取费费率表

序号	内容	优惠下浮率	报价取费依据
1	招标代理项目采购预算价<500 万元	最高投标限价 0%投 标成本警戒线 20%	依据发改价格【2015】 299 号文件及参照原 国家计委关于印发 《招标代理服务收 费 管理暂行办法》的 通知《招标代理服务 收 费管理暂行办法》 (计 价格[2002]1980 号)文件取费下浮报 价
2	招标代理项目采购预算价 500(含)万元 — 1000 万元	最高投标限价 0%投 标成本警戒线 25%	
3	招标代理项目采购预算价 1000 (含) 万元-5000 万元	最高投标限价 0%投 标成本警戒线 30%	
4	招标代理项目采购预算价 5000(含)万元— 10000(含)万元	最高投标限价 5%投 标成本警戒线 40%	
5	招标代理项目采购预算价>10000 万元	最高投标限价 0%投 标成本警戒线 50%	

2. 招标人、中标人均可支付招标代理服务费，具体由项目实施主体在招标文件中自行进行约定，待招标过程全部结束，乙方提供全部资料和开具全额有效发票后，招标人或中标人一次性支付招标代理费。

3. 乙方在招标代理过程中需承担的相应比选文件(竞争性谈判文件)编制、印刷和装订费、公共信息平台发布公告费、开标、评标场地费、评标期间专家食宿费用等与招标活动相关的费用。

4. 乙方承担招标过程中专家审核比选文件费用、评标期间专家评审费(外地专家赴评标现场的交通费)、招标项目备案费用等。

5. 乙方承诺甲方的招标项目在交易中心或其他场所交易发生的业主开标费用(相关行政主管部门要求由业主方支付的规费等费用除外),由乙方承担。

六、 违约责任

甲乙双方均应认真履行本委托协议所规定的职责。对执行本委托协议中所发生的问题，任何一方均应及时通知对方并及时协商解决。由于任何一方违约而造成本委托协议不能继续履行或其他严重后果的，违约方应赔偿守约方由此所遭受的全部直接、间接损失。

七、 争议解决

在执行本协议过程中发生争议，双方应平等协商解决。协商解决不成的，任何一方应向甲方住所地有管辖权的人民法院提起诉讼。

八、 其他

1. 在本协议生效后，甲乙双方任何一方不得无故单方面终止本协议。

2. 对本协议进行的任何修改和补充，均需经双方代表协商一致同意并签署书面补充协议，该补充协议将成为本协议的不可分割的一部分，具有同等效力。

3. 在本协议执行期内，如遇新的法律法规规定与本委托协议相矛盾时，以新的法律法规规定为准。

4. 双方有义务对本协议约定期间合作的招标项目及本协议内容负有保密责任，未经另一方书面同意不得向任何第三方透露。

5. 本协议一式五份，甲方执三份，乙方执二份，具有同等的法律效力，经双方法定代表人(或授权代表)签字盖章之日起开始生效。

6. 本协议于 年 月 日签订。

(此页无正文)

甲方： (盖章)

招标有限公司 (盖章)

法定代表人：

法定代表人：

授权代表 (签字)

授权代表 (签字)

第四章 框架协议采购文件格式

说明：

- 1、本框架协议采购文件格式作为参考，投标人可以根据实际适当做出增减、调整、修改；
- 2、若未提供规定格式的，投标人可以自拟。
- 3、投标报价格式自拟

2、服务实施方案及服务承诺

(格式自拟)

.....

投标人单位名称（盖章）：

投标人法定代表人
或委托代理人签字：

日期： 年 月 日